



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Przedmiot postępowania:

Kampania wizerunkowa pod hasłem „Poland. More than you expected”

TRYB UDZIELENIE ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści oferty

Uwaga: Zgodnie z art. 61 ust. 1. oraz art. 63 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, pliki należy opatrzyć:

- podpisem zaufanym,
- podpisem osobistym,
- kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Warszawa, 24 września 2021 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Polska Organizacja Turystyczna (POT)
ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa
Tel: +48 22 536 70 70
Strona internetowa: www.pot.gov.pl
E-mail: zamowienia@pot.gov.pl
Skrzynka ePUAP: Polska Organizacja Turystyczna
REGON: 016213775
NIP: 525-21-50-196

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
- 2.2 Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych.
- 2.3 Zamawiający korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy Pzp i zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji maksymalnie trzech Wykonawców, których oferty przedstawiają najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, obliczony na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w rozdziale 17 SWZ
- 2.4 Negocjacje treści ofert:
 - 2.4.1 nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ,
 - 2.4.2 dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 2.5 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://www.pot.gov.pl/pl/przetargi/przetargi>

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe przeprowadzenie kampanii wizerunkowej na wybranych rynkach pod hasłem „Poland. More than you expected”.
- 3.2 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SWZ.
- 3.3 Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):
79342200-5 - Usługi w zakresie promocji.
- 3.4 Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, ponieważ wszystkie zadania wymienione w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia są ze sobą ściśle powiązane. Podzielenie przedmiotu zamówienia uniemożliwiłoby uzyskanie spójnego i jednolitego w charakterze materiału końcowego, dodatkowo mogłoby spowodować trudności w skoordynowaniu działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia oraz spowodowałoby wzrost

kosztów jednostkowych części zamówienia. Ponadto zamówienie jest dedykowane dla sektora Małych i Średnich Przedsiębiorstw (MŚP), z doświadczenia Zamawiającego wynika, że w tego typu postępowaniach oferty składali Wykonawcy, którzy należą do sektora MŚP.

- 3.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 3.7 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.8 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.9 Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 95 ust. 1 oraz w art. 96 ust. 2 ustawy Pzp.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie 7 tygodni od dnia podpisania umowy, nie dłużej niż do 20 grudnia 2021 r.

5. PODWYKONAWSTWO

- 5.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 5.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 5.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 5.4 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 pkt 2 ustawy Pzp dotyczące:

6.1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

6.1.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

6.1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

6.1.4 zdolności technicznej lub zawodowej: – Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, jeśli wykaże, że:

6.1.4.1 w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał co najmniej 2 (słownie: dwie) usługi związane z przeprowadzeniem kampanii reklamowych w Internecie, w tym:

- a. zrealizował jedną kampanię o budżecie powyżej 300 000 PLN netto
- b. zrealizował jedną kampanię związaną z promocją turystyczną danego miasta, regionu lub kraju;

6.1.4.2 będzie dysponował następującymi osobami do realizacji zamówienia:

- a. Kierownik zespołu – jedna osoba, posiadająca doświadczenie w kierowaniu przynajmniej jedną kampanią o zasięgu ogólnokrajowym w zakresie, której były prowadzone działania informacyjne i/lub promocyjne, w ciągu ostatnich 3 lat;
- b. Specjalista ds. online marketingu - jedna osoba, posiadająca doświadczenie w zakresie organizacji i/lub koordynacji co najmniej jednej kampanii w zakresie której były prowadzone działania informacyjne i/lub promocyjne oraz w mediach społecznościowych i Internecie, w ciągu ostatnich 3 lat;
- c. Copywriter - jedna osoba, posiadająca co najmniej 2 lata doświadczenia w zakresie przygotowania i redakcji publikacji oraz treści promocyjnych.

Uwaga. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji Copywritera z funkcją kierownika zespołu lub specjalisty ds. online marketingu

6.2 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o podmiotowe środki dowodowe. Z treści dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 6.1.4 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania, a w konsekwencji odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

7.1 Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SWZ.

7.2 Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.3 Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia.

7.4 Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

7.4.1 w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich budżetu, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest on w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Przedłożone dokumenty muszą potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w pkt 6.1.4.1. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
- b) wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt 6.1.4.2 zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

7.4.2 w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

- a) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- b) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 oraz pkt 6) ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie można złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

7.5 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

7.6 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

- 7.7 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 7.8 W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

8. INFORMACJA NA TEMAT WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

- 8.1 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
- 8.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w 7.4.2 a) SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 8.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 8.4 Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 8.5 Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

- 9.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 9.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9.3 Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 9.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 9.5 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo, sporządza się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli Pełnomocnictwo lub inny dokument z którego wynika takie pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – mocodawcy lub notariusza, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 9.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdziale 6.1 SWZ, Zamawiający będzie oceniał łącznie.
- 9.8 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.9 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.10 Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

10. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

- 10.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 10.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 10.4 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 10.5 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

12. W INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIOWANIA SIĘ ZAMAWIĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

12.1 Informacje ogólne.

12.1.1 Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż oferta musi zostać złożona przy użyciu miniPortalu.

12.1.2 Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach proceduralnych – Marzena Witkowska, tel. 22 536 70 24, email: marzena.witkowska@pot.gov.pl.

- w sprawie przedmiotu zamówienia – Artur Pielaszek, tel. 22 536 73 37, email: artur.pielaszek@pot.gov.pl.

12.1.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

12.1.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

- 12.1.5 Wymagania techniczne związane z korzystaniem z miniPortalu:
- 12.1.5.1 Zgodnie z wytycznymi określonymi w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal w celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa na Platformie Windows, Mac i Linux.
 - 12.1.5.2 System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych: Microsoft Internet Explorer od wersji 11.0, Mozilla Firefox od wersji 15, Google Chrome od wersji 20, Microsoft Edge.
 - 12.1.5.3 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
- 12.1.6 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 12.2 Złożenie oferty w postępowaniu.
- Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 12.3 Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).
- 12.3.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych powyżej), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal.
 - 12.3.2 Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: marzena.witkowska@pot.gov.pl.
 - 12.3.3 Zaleca się, żeby we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy posługiwali się numerem postępowania, tj. 12/2021/MW.
 - 12.3.4 Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.
- 12.4 Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ.
- 12.4.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 12.4.2 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się

wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

- 12.4.3 W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12.4.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.4.5 Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- 12.4.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 12.4.7 W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 12.4.8 Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
- 12.4.9 Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zamówieniu.
- 12.4.10 Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.4.11 W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1 Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 06.11.2021 r.
- 13.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 13.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.3 Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 13.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 13.4 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 13.3, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 14.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych txt, .rtf, .pdf, .odt, .ods, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xps, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem

osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.

Uwaga. Przygotowany przez Wykonawcę Media plan oraz Linia kreatywna stanowią elementy oferty i również muszą być podpisane.

- 14.2 Cyfrowe odwzorowania dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej, poświadczane za zgodność z oryginałem.
- 14.3 Poświadczenia za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia dokonuje się w postaci elektronicznej, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.4 Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja NIE jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
- 14.5 Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty* na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Numer ten należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny przy ewentualnej zmianie lub wycofaniu oferty.
- 14.6 Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 14.6.1 wypełniony Formularz ofertowy (FO) sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ;
 - 14.6.2 Media plan oraz linia kreatywna przygotowane przez Wykonawcę (ppt lub pdf), które będą przedmiotem oceny przez Zamawiającego, w ramach kryteriów oceny ofert.
 - 14.6.3 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, zgodne w treścią Załącznika nr 3 do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oraz podmiotów udostępniających zasoby – przedmiotowy dokument składa każdy z nich, w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 57 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 14.6.4 przedmiotowe środki dowodowe: nie dotyczy;
 - 14.6.5 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia i dokumenty podpisuje pełnomocnik;
 - 14.6.6 dowód wniesienia wadium: nie dotyczy;
 - 14.6.7 zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy),
 - 14.6.8 w przypadku zastrzeżenia części Oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca winien załączyć do Oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

- 14.6.9 Ofertę w postaci elektronicznej należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 14.7 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty* dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
- 14.8 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Sposób złożenia oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
- 15.2 Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **07.10.2021 r. do godz. 10:00.**
- 15.3 **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.10.2021 r., o godz. 12:00.**
- 15.4 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortal i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 15.5 W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.6 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.7 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 15.8.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 15.8.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 15.9 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 16.1 W Formularzu oferty należy podać wartość netto za realizację całego zamówienia, do której, na potrzeby oceny ofert, należy dodać kwotę podatku VAT, obliczoną wg właściwej stawki. Suma kwoty netto oraz wyliczonej kwoty VAT stanowić będzie cenę brutto za realizację całego zamówienia.

- 16.2 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego (w treści Formularza oferty), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie do jego powstania oraz wskazując ich wartość **bez kwoty podatku VAT** oraz **wskazując stawkę podatku VAT**, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
- 16.3 Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 16.4 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 16.5 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy.
- 16.6 Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.

17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1 Ocenie podlegać będą oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 17.2 W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę procentową:

L.p.	Kryterium	Waga %
1	Cena	40
2	KPI - deklarowana liczba unikalnych użytkowników, którzy wyświetlili reklamę	20
3	Media plan	20
4	Linia kreatywna	20

- 17.2.1 Punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = (C_{\min}/C_o) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium „Cena”

C_{min} – najniższa cena oferty brutto spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_o – cena brutto badanej oferty.

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

- 17.2.2 Punkty kryterium „Kryterium KPI - deklarowana liczba unikalnych użytkowników, którzy wyświetlą reklamę” zostaną obliczone w następujący sposób:

$$PT = T_0/T_{\max} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

PT –punkty za kryterium „KPI” przyznane ocenianej ofercie
 Tmax – najwyższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert
 T0 –wartość obliczanej oferty w danym kryterium

Jeżeli deklarowana liczba unikalnych użytkowników dla jednego z wybranych w rynków nie będzie wynosić minimalnej wartości określonej w SOPZ (minimalny zasięg działań) oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

17.2.3 Kryterium Media plan - ocenie podlegać będzie załączony do oferty media plan przygotowany zgodnie z SOPZ (załącznik nr 1 do SWZ wraz z załącznikami). W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni w media planie jakichkolwiek elementów wymienionych w SOPZ, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.

Uwaga. Zgodnie z SOPZ (Kanały realizacji) w media planie należy podać budżet, jaki Wykonawca przeznaczy na działania reklamowe z podziałem na poszczególne rynki, wymienione w SOPZ (Minimalny zasięg działań).

Zamawiający oceni ofertę na zasadzie spełnia/nie spełnia w następujący sposób:

<p>Zaproponowane media (0-5 pkt)</p>	<p>Wykonawca otrzyma 5 pkt jeżeli w media planie uwzględni wszystkie media zasugerowane w SOPZ, określi proporcje oraz sposób ich użycia, a także cele szczegółowe.</p> <p>Wykonawca otrzyma 0 pkt jeżeli w media planie nie zostaną uwzględnione wszystkie media zasugerowane w SOPZ lub informacja dotycząca proporcji oraz sposób ich użycia będzie niekompletna.</p>
<p>Zasięgi i budżety (0-3 pkt)</p>	<p>Oferta otrzyma 3 pkt, jeśli Wykonawca w czytelny sposób określi budżet dla kampanii, wyznaczy budżet dla każdego z kanałów, poda planowany zasięg a także osobno uwzględni koszty produkcji materiałów do kampanii.</p> <p>Wykonawca otrzyma 0 pkt, jeżeli zasięgi i budżety nie zostaną przedstawione w wystarczający sposób (tj. zostaną pominięte elementy wymienione wyżej).</p>
<p>Harmonogram działań (0-3 pkt)</p>	<p>Wykonawca otrzyma 3 pkt, jeżeli w wyczerpujący sposób przedstawi harmonogram prac oraz realizacji</p>

	<p>kampanii, tj. uwzględni czas produkcji materiałów, emisję reklamy na wszystkich rynkach a także czas optymalizacji i raportowania wyników.</p> <p>Wykonawca otrzyma 0 pkt, jeżeli nie przedstawi harmonogramu działań lub zrobi to w niewystarczający sposób (tj. pominię elementy wymienione wyżej).</p>
Częstotliwość (0-7 pkt)	<p>Wykonawca otrzyma 7 pkt jeżeli częstotliwość reklamy w jednym z wybranych kanałów komunikacji będzie wynosiła 3 wyświetlenia na 1 użytkownika.</p> <p>Wykonawca otrzyma 4 pkt jeżeli częstotliwość reklamy w jednym z wybranych kanałów komunikacji będzie wynosiła 2 wyświetlenia na 1 użytkownika.</p> <p>Wykonawca otrzyma 0 pkt jeżeli częstotliwość reklamy w każdym kanale komunikacji ograniczy się jedynie do 1 wyświetlenia na użytkownika.</p>
Zapewnienie obecności na przynajmniej jednym z 2 na największych portalach horyzontalnych w formacie tripple billboard (0-2 pkt)	<p>Oferta otrzyma 2 pkt, jeżeli Wykonawca zapewni obecność na 2 lub większej ilości największych portali horyzontalnych dla każdego rynku w formacie tripple billboard.</p> <p>Oferta otrzyma 1 pkt, jeżeli Wykonawca zapewni obecność na jednym z 2 największych portali horyzontalnych dla każdego rynku w formacie tripple billboard.</p> <p>Oferta otrzyma 0 pkt, jeżeli Wykonawca nie zapewni obecności na przynajmniej jednym z 2 na największych portalach horyzontalnych w formacie tripple billboard dla każdego rynku.</p>

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

17.2.4 Kryterium linia kreatywna - ocenie podlegać będzie załączona do oferty koncepcja linii kreatywnej przygotowana zgodnie z SOPZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni w swojej koncepcji

jakichkolwiek elementów wymienionych w SOPZ, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.

Zamawiający oceni ofertę w następujący sposób:

<p>Spójność ze wstępną koncepcją linii kreatywnej przedstawioną w SOPZ</p>	<p>Oferta otrzyma od 0 pkt do 5 pkt</p> <p>Ocenić podlegać będzie przedstawiona przez Wykonawcę projekt linii kreatywnej (przykładowe formaty reklamowe, tekst, scenariusze spotu). Komisja podczas przyznawania punktów będzie kierowała się znalezieniem punktów wspólnych z koncepcją kreacji przedstawionej w SOPZ. Jeżeli Wykonawca podstawi zaproponować znacząco odmienną wizję kreatywną kampanii, to powinien uzasadnić swój wybór.</p>
<p>Atrakcyjność linii kreatywnej</p>	<p>Oferta otrzyma od 0 pkt do 6 pkt</p> <p>Ocenić podlegać będzie przedstawiona przez Wykonawcę wstępna linia kreatywna. Komisja podczas przyznawania punktów będzie kierowała się jej dostosowaniem do założeń strategicznych wskazanych w SOPZ, stopniem dostosowania wstępnej koncepcji kreatywnej do grupy docelowej oraz celów marketingowych. Oceniana będzie oryginalność i atrakcyjność zaproponowanych reklam, a także potencjał jej zapamiętania.</p>
<p>Czytelność i poprawność linii kreatywnej</p>	<p>Oferta otrzyma od 0 pkt do 5 pkt</p> <p>Ocenić będą podlegać zaprezentowane przez Wykonawcę przykładowe formaty reklamowe, które będą składową całego konceptu linii kreatywnej. Pod uwagę będzie brana czytelność, zgodność z identyfikacją wizualną POT oraz uwzględnienie wytycznych wspomnianych w SOPZ dotyczących elementów obowiązkowych oprawy tekstowo-graficznej projektu.</p>
<p>Spójność wszystkich elementów zaprezentowanych w ramach koncepcji</p>	<p>Oferta otrzyma od 0 pkt do 4 pkt</p> <p>Ocenić będzie podlegać spójność wszystkich elementów przedstawionego KV, tj. wybranych przez Wykonawcę formatów bannerów internetowych / postów w SM, scenariusza spotu reklamowego, lub innych rozwiązań proponowanych przez Wykonawcę.</p>

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

Punkty zostaną przyznane przez członków komisji przetargowej, posiadających wiedzę specjalistyczną z zakresu przedmiotu zamówienia, zgodnie z ww. założeniami. Liczba punktów przyznana przez członków komisji dokonujących oceny w tym kryterium zostanie zsumowana, a następnie podzielona przez liczbę oceniających członków komisji.

- 17.3 Punktacja przyznawanym ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 17.4 Po dokonaniu oceny ofert w każdym kryterium przyznane punkty zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 18.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 18.3 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 18.2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 18.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 18.5 W przypadku gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

20. POSTANOWIENIA UMOWY

- 20.1 Umowa zostanie zawarta według Projektowanych postanowień umowy, stanowiących Załącznik Nr 4 do SWZ.
- 20.2 Wykonawca akceptuje treść Projektowanych postanowień umowy oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty.
- 20.3 Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Pzp.

21. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

- 21.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 21.1.1 Administratorem Państwa danych osobowych jest Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Warszawie, ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525 21 50 196 (dalej jako POT lub Administrator).
- 21.1.2 We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
- 21.1.2.1 mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
- 21.1.2.2 listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa.
- 21.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Obsługa kreatywna Polskiej Organizacji Turystycznej oraz Zagranicznych Ośrodków Polskiej Organizacji Turystycznej” – oznaczenie postępowania: 12/2021/MW prowadzonym na podstawie przepisów ustawy Pzp;
- 21.1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- 21.1.5 dane osobowe będą przechowywane, przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze.
- 21.1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 21.1.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 21.1.8 posiada Pani/Pan:
- 21.1.8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 21.1.8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- 21.1.8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO Wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego²;
- 21.1.8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO przy czym skorzystanie z ww. uprawnień nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 21.1.9 Nie przysługuje Pani/Panu:
- 21.1.9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 21.1.9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 21.1.9.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

22. INNE INFORMACJE

- 22.1 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 22.2 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 22.3 Nie zachodzi żadna z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 lub art. 69 ustawy Pzp, uzasadniająca komunikowanie się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.4 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 22.5 Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 22.6 Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 23.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 23.2 Środkami ochrony prawnej są:
- 23.2.1 odwołanie;
- 23.2.2 skarga do sądu.
- 23.3 Kwestie odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

23.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

24. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

24.1 Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

24.2 Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy

24.3 Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

24.4 Załącznik Nr 4 – Projektowane postanowienia umowy

24.5 Załącznik Nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.

24.6 Załącznik nr 6 – Wykaz usług.

24.7 Załącznik nr 7 – Wykaz osób.

Załącznik nr 1 do SWZ**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe przeprowadzenie kampanii wizerunkowej na wybranych rynkach pod hasłem „**Poland. More than you expected**”.

Cel kampanii: Celem kampanii jest promocja polskiej oferty turystycznej poprzez zaskoczenie odbiorców kampanii różnorodnością polskich atrakcji oraz bogactwem oferty, która na pierwszy rzut oka mogłaby się z Polską nie kojarzyć. Chcemy zaskoczyć odbiorcę tym, że w Polsce mogą spotkać atrakcje, które na pierwszy rzut oka mogą kojarzyć się z innymi bardziej znanymi regionami/krajami świata. Polska nie jest destynacją pierwszego wyboru, dlatego całą komunikację chcemy oprzeć na elemencie zaskoczenia.

Korzyść/atribut: Niezapomniane wakacje/urlop w nieoczywistym miejscu, nowe doświadczenia, nieszablonowy wyjazd

Planowany termin realizacji: IV kwartał 2021 r.

Opracowanie materiałów wizualnych i tekstów do kampanii (w tym realizacja spotu) – maksymalnie 3 tygodnie po podpisaniu umowy. Sama kampania ma trwać przez okres 4 tygodni.

Grupa celowa:

- mieszkańcy wymienionych niżej rynków;
- pary i turyści indywidualni w wieku 25-45 lat oraz osoby mogące swobodnie podróżować (zaszczepieni);
- korzystający z witryn o tematyce turystycznej i lifestylowej (ludzie zorientowani na turystykę, przeglądający treści o tematyce turystycznej), zainteresowani:
 - zwiedzaniem miast i kulinariami,
 - przyrodą, naturą, aktywnym wypoczynkiem
 - turystyką kulturową.

Rynki promocyjne:

Włochy, Wielka Brytania, Hiszpania, Francja, Niemcy, Austria, Belgia, Holandia, Szwecja, Dania, Norwegia, Finlandia, USA, Czechy.

Kanały realizacji

- media społecznościowe (Facebook, Instagram);
- GDN;
- portale horyzontalne, lifestylowe, podróżnicze;
- YouTube.

Wykonawca zaproponuje wstępny projekt media planu w oparciu o wyżej wymienione kanały komunikacji oraz wyszczególni budżety przeznaczone na działania reklamowe dla każdego z wyżej wymienionych rynków osobno. Reklama będzie przekierowywać na odpowiednią wersję językową portalu poland.travel.

Minimalny zasięg działań:

- Włochy: 1 500 000 unikalnych użytkowników
 - Wielka Brytania: 1 200 000 unikalnych użytkowników
 - Hiszpania: 1 000 000 unikalnych użytkowników
 - Francja: 1 500 000 unikalnych użytkowników
 - Niemcy: 1 500 000 unikalnych użytkowników
 - Austria: 1 000 000 unikalnych użytkowników
 - Belgia: 2 500 000 unikalnych użytkowników
 - Holandia: 3 000 000 unikalnych użytkowników
 - Szwecja: 45 000 unikalnych użytkowników
 - Dania: 20 000 unikalnych użytkowników
 - Norwegia: 20 000 unikalnych użytkowników
 - Finlandia: 15 000 unikalnych użytkowników
 - USA (sugerowane stany pod kątem potencjału przyjazdu do Polski: Nowy Jork, New Jersey, Illinois, Floryda, Kalifornia): 1 500 000 unikalnych użytkowników
 - Czechy: 1 000 000 unikalnych użytkowników
- W SUMIE: 15 800 000 unikalnych użytkowników*

Materiały do kampanii: Wstępna koncepcja kreatywna kampanii została opisana w załączniku do niniejszego dokumentu.

Zadania POT:

- Współpraca przy produkcji materiałów reklamowych;
- Przekazanie dostępnych materiałów graficznych;
- Udział w pracach przygotowawczych (akceptacja media planu, materiałów reklamowych, harmonogramu działań, monitorowanie postępów Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Zamówienia).

Zadania Wykonawcy:

- Przygotowanie materiałów reklamowych zgodnie ze wstępną koncepcją kampanii przedstawioną w załączniku (Wykonawca będzie odpowiedzialny za ich poprawność językową);
- Przygotowanie media planu;
- Zakup powierzchni reklamowej;
- Realizacja kampanii zgodnie z założonym media planem i budżetem;
- Stały monitoring i optymalizacja kampanii;
- Raportowanie przebiegu, skuteczności oraz efektów kampanii na bieżąco w trybie roboczym (co tydzień) oraz przedstawienie podsumowania na zakończenie

kampanii. Raport z prowadzonych działań powinien zawierać następujące informacje:

- osiągnięte KPI i zasięgi dla poszczególnych kanałów reklamowych,
- zestawienie wszystkich aktywnych/włączonych formatów reklamowych wraz ich statystykami (widoczność, liczbę wyświetleń, klików, CTR, profile demograficzne osób, które wyświetliły reklamę i kliknęły w treści promocyjne),
- podsumowanie wydanego budżetu wraz z wyszczególnieniem poszczególnych kanałów reklamowych,
- w raporcie powinno znaleźć się merytoryczne podsumowanie prowadzonych działań wraz z rekomendacjami dotyczącymi przyszłych kampanii reklamowych.

Spot reklamowy – wstępny projekt scenariusza

Postacie:

Lektor – mówiący po angielsku/polsku

Set 1: Para kobiet (Julie i Anette) – mówiące po francusku

Set 2: Trójka znajomych (Jade, Li i Giuseppe) – jedna afro-amerykańska, druga azjatycka, trzecia latynoska – mówiące po angielsku

Set 3: Para z małym dzieckiem (Jose, Marie i Juan) – mówiący po hiszpańsku

Set 4: Para emerytów (Sara i Hans) – mówiący po niemiecku

Nagranie będzie prowadzone w 4 setach – scenariusz dla każdej części będzie wyglądał tak samo, zmieniać się tylko będą bohaterzy.

Miejsce nagrania:

Studio nagraniowe, drugi plan przyciemniony. Na pierwszym planie znajduje się dwuosobowa kanapa naprzeciwko dużego telewizora. Obok kanapy dekoracja - stojąca lampka, dywan – kilka rzeczy, które mają uczynić pierwszy plan przytulnym.

Scenariusz:

Do studia nagraniowego wchodzi poszczególne postacie (w zależności od seta).

Lektor: Do studia zaprosiliśmy kilka osób na podróżniczy quiz. Postanowiliśmy pokazać im zdjęcia kilku wyjątkowych miejsc i atrakcji, aby sprawdzić czy wiedzą gdzie się znajdują.

Bohaterzy siadają na kanapie.

Lektor: Czy jesteście gotowi na test?

Bohaterzy: Tak

*Na ekranie pojawia się pierwsze zdjęcie bez podpisu przedstawiające **polskie Tatry**.*



Lektor: Jak myślicie, gdzie znajduje się to miejsce?

Bohaterzy głośno zastanawiają się i zgadują co przedstawia zdjęcie. Padają odpowiedzi typu Alpy, południe Europy – aktorzy improwizują zastanawianie się.

Lektor: Dobrze, przejdźmy do kolejnego miejsca.

Na ekranie pojawia się zdjęcie przedstawiające **Stare Miasto w Gdańsku / ewentualnie atrakcji dla rodzin z dziećmi.**



Bohaterzy ponownie improwizują zgadywanie, zastanawianie się.

Lektor: Na sam koniec sprawdzimy czy mieliście rację. Poprosimy o następne zdjęcie.

Na ekranie pojawia się zdjęcie przedstawiające **ujęcia Półwyspu Helskiego (sporty wodne, kitesurfing).**



Bohaterzy ponownie improwizują zgadywanie, zastanawianie się.

Lektor: Dobrze, przejdźmy do kolejnego miejsca.

Na ekranie pojawia się zdjęcie przedstawiające **Zamek Czocho.**



Bohaterzy ponownie improwizują zgadywanie, zastanawianie się. Mogą wspomnieć, że kiedyś widzieli podobny zamek w jakimś kraju, ale nie pamiętają nazwy.

Na ekranie pojawia się zdjęcie przedstawiające **Słowiński Park Narodowy.**



Bohaterzy ponownie improwizują zgadywanie, zastanawianie się.

Lektor: Te wszystkie miejsca możecie znaleźć w jednym kraju. Czy macie pomysł o który kraj chodzi?

Bohaterzy zastanawiają się, widać że nie znają odpowiedzi.

Lektor: Ten kraj to Polska.

Bohaterzy pokazują zdziwienie, dyskutują ze sobą, że się nie spodziewali, itd. zachwyt, pozytywne zaskoczenie.

Na planszy pokazuje się hasło Poland. More than you expected.

Uwagi do montażu:

Kiedy bohaterzy na początku nagrania będą siadać na kanapie, docelowo mają wyświetlić się napisy z ich imionami. Bohaterzy będą wypowiadać się w swoich ojczystych językach, na czas ich wypowiedzi będą wyświetlane napisy w zależności od wersji językowej spotu. Reakcje poszczególnych par/grup na wyświetlane zdjęcie mają być ze sobą dynamicznie przeplatane.

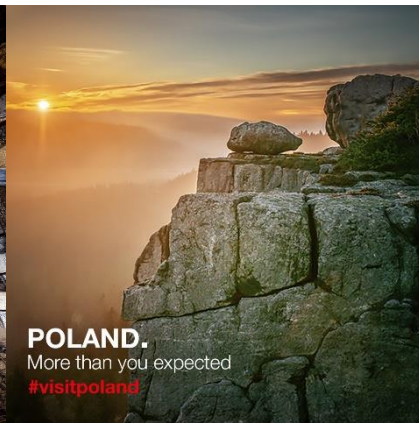
Wstępna koncepcja linii kreatywnej - Poland. More than you expected

Kampania ma mieć charakter wizerunkowy, zaś jej głównym zadaniem będzie zaskoczenie grupy docelowej różnorodnością i oryginalnością atrakcji w Polsce. Kampania będzie głównie bazować na pokazaniu miejsc/ofert, które większości osób z Polską mogą się nie kojarzyć, zaś ich rozmach i oryginalność przywodzi na myśl światowej sławy atrakcje (np. zamek w Mosznej, windsurfing na Helu, europejska pustynia w Słowińskim PN, alpejskie widoki w Tatrach, polska „Amazonia” w Narwiańskim PN, itp.).

Bannery reklamowe

Bannery reklamowe mogą opierać się na standardowych formatach używanych w GDN, mediach społecznościowych a także na formacie rich media (w tym expand premium).

- bannery reklamowe będą prezentować polskie miejsca, które wpisują się w koncepcję opisaną w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – pokazujemy piękne, ciekawe, atrakcyjne i jednocześnie nieoczywiste miejsca/rzeczy, które na pierwszy rzut oka nie kojarzą się z Polską, a które przyciągną uwagę odbiorcy. Nasz przekaz budujemy na zaskoczeniu.
- oprawa tekstowa: bannery powinny zawierać jedynie hasło przewodnie oraz hashtag #visitPoland,
- bannery zostaną stworzone w oparciu o materiały dostępne w POT lub przy braku odpowiednich grafik będą dokupione przez Wykonawcę,
- linia kreatywna będzie dostosowana do grupy docelowej oraz celów marketingowych,
- poprawność językowa dodatkowych tekstów wykorzystywanych (copy dla mediów społecznościowych, itd.) w kampanii zostanie zweryfikowana przez native speakera/ ZOPOT'y,
- w zależności od skuteczności prowadzonej kampanii Wykonawca będzie miał możliwość (w uzgodnieniu z Zamawiającym) optymalizowania kreacji oraz wprowadzania zmian zarówno w kreacji, formacie, jak i copy,



Format rich media:

Kampania ma być maksymalnie angażująca użytkownika stąd też w działaniach reklamowych oprócz standardowych bannerów można posłużyć się formatami rich media, w szczególności expand premium. Po rozwinięciu takiej reklamy użytkownik będzie mógł się zaangażować w treści, które będą odsłaniać kolejno zaskakujące oblicza Polski. Jeżeli Wykonawca zaproponuje realizację tego typu reklamy to w formacie powinien zostać wykorzystany spot reklamowy, a także dodatkowe propozycje interakcji mających zaangażować odbiorcę, np.

- quiz „Jakim typem turysty jesteś? Rozwiąż quiz i zobacz co powinieneś odkryć w Polsce”
- zestawienie „TOP doświadczeń do przeżycia tylko Polsce” ubrane w atrakcyjną szatę graficzną
Przykłady:
 - *Spróbuj raftingu z folklorem – spływ Dunajcem*
 - *Odkryj fragment ostatniej dzikiej puszczy Europy – Białowieski PN*
 - *Odwiędź najśłynniejszą wieś na świecie - Zalipie*
 - *Odkryj podziemne miasto z soli – Kopalnia Soli w Wieliczce*
- lub inne zaproponowane przez Wykonawcę

POT będzie współpracował ściśle z Wykonawcą w opracowaniu wszystkich treści formatu.

Spot reklamowy:

Spot reklamowy będzie miał formę skrótu wyreżyserowanego bilndtestu. Do nagrania spotu zostaną zaproszone kolejno pary reprezentujące różne narodowości. Na ekranie będą wyświetlane kolejno zdjęcia prezentujące różne miejsca i atrakcje w Polsce, zaś zadaniem uczestników będzie powiedzieć, z którym regionem świata kojarzą im się przedstawione miejsca. Kamera powinna rejestrować to w jaki sposób aktorzy zastanawiają się nad opisaniem zdjęć, momenty wahania, ewentualne dyskusje między nimi. Na sam koniec uczestnikom zostanie wyświetlona informacja, że wszystkie prezentowane zdjęcia pokazywały polskie atrakcje, co wzbudzi u nich ich reakcję zdziwienia i zaskoczenia. Wstępny projekt scenariusza spotu stanowi załącznik do niniejszego dokumentu.

Załącznik nr 2 do SWZ

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie składamy niniejszą ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Kampania wizerunkowa pod hasłem „Poland. More than you expected”*, znak sprawy: 12/2021/MW

1. Cena ofertowa brutto zł

(Słownie:.....)

w tym:

Cena ofertowa netto zł

Podatek VAT zł

2. Deklarowana wartość wskaźnika KPI:....., tj. deklarowana liczba unikalnych użytkowników, którzy wyświetlą reklamę, w tym:

a. Włochy: unikalnych użytkowników

b. Wielka Brytania: unikalnych użytkowników

c. Hiszpania: unikalnych użytkowników

d. Francja: unikalnych użytkowników

- e. Niemcy: unikalnych użytkowników
 - f. Austria: unikalnych użytkowników
 - g. Belgia: unikalnych użytkowników
 - h. Holandia: unikalnych użytkowników
 - i. Szwecja: unikalnych użytkowników
 - j. Dania: unikalnych użytkowników
 - k. Norwegia: unikalnych użytkowników
 - l. Finlandia: unikalnych użytkowników
 - m. USA: unikalnych użytkowników
 - n. Czechy: unikalnych użytkowników
3. Należy wypełnić w przypadku, gdy dane zamówienie podlega przepisom podatkowym w sposób określony w art. 225 ust. 2 pkt 1-4 Pzp. Wybór niniejszej oferty:

- NIE** prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług i wskazujemy poniżej nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku lub wskazania stawki podatku od towarów i usług, która będzie miała zastosowanie:

l.p.	Nazwa (rodzaj)	Wartość bez kwoty podatku
1.		
...		

4. Oświadczam/-y, że:
- 1) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SWZ;
 - 2) zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami podanymi przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
 - 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
 - 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.

- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie określonym w pkt 13.1 SWZ.
- 6) jesteśmy zarejestrowani w, aktualny dokument rejestracyjny można uzyskać pod adresem:.....;
- 7) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 8) że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ___ do ___ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):

.....

 Nazwa podwykonawcy (jeżeli dotyczy i jest znana na etapie składania ofert)

5. Oferta została złożona na stronach.
6. Do oferty dołączono stanowiące jej integralną część:
 - 1),
 - 2),

.....
*podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
 Wykonawcy; w przypadku oferty wspólnej –
 podpis pełnomocnika Wykonawców*

Załącznik nr 3 do SWZ

**Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00-613 Warszawa**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pn. Kampania wizerunkowa pod hasłem „Poland. More than you expected”, składam/y w imieniu Wykonawcy następujące informacje:

Część I: INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**A: Informacje na temat Wykonawcy**

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[...]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ³ : Telefon: Adres e-mail:	[.....] [.....] [.....]
Czy Wykonawca jest ⁴ : - mikroprzedsiębiorstwem? - małym przedsiębiorstwem? - średnim przedsiębiorstwem ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ⁵ <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ⁶
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami (konsorcjum)? ⁷	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

³ Informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów należy powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO

⁵ Zaznaczyć właściwe.

⁶ Zaznaczyć właściwe.

⁷ Jeżeli zaznaczono TAK, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie odrębnie.

Jeżeli tak: proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itp.): b) proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	a): [.....] b): [.....]
--	--------------------------------

B: Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy⁸

Osoby upoważnione do reprezentowania:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko,	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	

C: Informacje na temat polegania na zasobach innych podmiotów

Wykazywanie warunków z powołaniem się na zasoby innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, ⁹ proszę podać: a) nazwę podmiotu na zasobach których Wykonawca polega b) warunki, które Wykonawca wykazuje polegając na zasobach innego podmiotu. c) adres pocztowy:	a) [...] b) [...] c) [...]
Wykonawca zobowiązany jest także wypełnić formularz w części II („Podstawy wykluczenia”) odrębnie dla każdego innego podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje.	

⁸ Należy podać dane osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy na potrzeby danego postępowaniu na podstawie pełnomocnictwa. Jeżeli brak jest pełnomocnika, osoby widniejące w stosownych rejestrach (np. KRS) upoważnione do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

⁹ Podać stosowne informacje tyle razy ile jest potrzeba, w zależności od liczby wskazywanych innych podmiotów.

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zasobach wykonawca nie polega

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	[] Tak [] Nie
Jeżeli tak, wskazać część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (-om).	[...]
Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, podać wykaz proponowanych podwykonawców:	[.....]

Część II: PODSTAWY WYKLUCZENIA

A: Informacja o braku istnienia okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

1. Oświadczam, że nie występują wobec mnie okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, które skutkowałyby wykluczeniem z postępowania.¹⁰
2. Oświadczam, że wobec wskazanego/-ych w Części I sekcji C niniejszego oświadczenia podmiotu/-ów:

.....,
.....,

na którego/-ych zasoby powołuję się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, nie występują okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.¹¹

B: Informacja o istnieniu okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.¹²

Oświadczam, że zachodzą wobec mnie/ lub następującego innego podmiotu:¹³

.....,
.....,

podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust.¹⁴ ustawy Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze, które w moim przekonaniu pozwalają mi na udział w postępowaniu:

.....

¹⁰ Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

¹¹ Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli samodzielnie wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeśli w stosunku do innego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

¹² Wykonawca wypełnia tę sekcję tylko w przypadku, gdy istnieją okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 wobec odpowiednio wykonawcy/podmiotu trzeciego.

¹³ Niepotrzebne wykreślić.

¹⁴ Wykonawca powinien wskazać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia.

Część III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale 6 SWZ.

Część IV: OŚWIADCZENIA KOŃCOWE

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–III są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, lub*
- b) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SWZ**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w dniu 2021 r. w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:
Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie (00-613) przy ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525 21 50 196, REGON: 016213775, reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

która jednocześnie oświadcza, że nie istnieją żadne okoliczności faktyczne lub prawne, które mogłyby spowodować uznanie niniejszej umowy (dalej „Umowa”) za nieważną,

Zamawiający i Wykonawca zwani są łącznie w dalszej części Umowy „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna zwany jest dalej „**Stroną**”.

§ 1

Strony oświadczają, że Umowa została zawarta na podstawie art. 275 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129), dalej jako: „ustawa Prawo zamówień publicznych”.

§ 2

1. Przedmiotem Umowy jest przeprowadzenie kampanii wizerunkowej na wybranych rynkach pod hasłem „Poland. More than you expected”, dalej także jako: Przedmiot Umowy”. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy został określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej także jako: „SOPZ”) stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Umowa zawarta jest na czas określony, tj. czas zrealizowania wszystkich działań określonych w SOPZ oraz w Ofercie Wykonawcy i załącznikach do niej (dalej łącznie jako: „Oferta Wykonawcy”, stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, jednak nie później niż do dnia 20.12.2021 r.
3. Kampania składa się z dwóch stadiów:

- 1) stadium 1: Opracowanie materiałów wizualnych i tekstów do kampanii (w tym realizacja spotu) - do 3 tygodni od daty zawarcia Umowy;
 - 2) stadium 2: realizacja kampanii zgodnie z media planem - do 4 tygodni od dnia realizacji stadium 1, przy czym na potrzeby Umowy przez datę realizacji stadium 1 rozumie się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie stadium 1.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

§ 3

1. Obowiązki Wykonawcy:
 - a. przygotowanie materiałów reklamowych zgodnie ze wstępną koncepcją kampanii przedstawioną w Ofercie Wykonawcy (Wykonawca będzie odpowiedzialny za ich poprawność językową),
 - b. przygotowanie media planu,
 - c. zakup powierzchni reklamowej,
 - d. realizacja kampanii zgodnie z założonym media planem i budżetem,
 - e. stały monitoring i optymalizacja kampanii,
 - f. raportowanie przebiegu, skuteczności oraz efektów kampanii na bieżąco w trybie roboczym (co tydzień) oraz przedstawienie podsumowania na zakończenie kampanii.
2. Zasięgi, jakie Wykonawca zobowiązuje się osiągnąć na poszczególnych rynkach, są następujące:
 - a. Włochy: unikalnych użytkowników
 - b. Wielka Brytania: unikalnych użytkowników
 - c. Hiszpania: unikalnych użytkowników
 - d. Francja: unikalnych użytkowników
 - e. Niemcy: unikalnych użytkowników
 - f. Austria: unikalnych użytkowników
 - g. Belgia: unikalnych użytkowników
 - h. Holandia: unikalnych użytkowników
 - i. Szwecja: unikalnych użytkowników
 - j. Dania: unikalnych użytkowników
 - k. Norwegia: unikalnych użytkowników
 - l. Finlandia: unikalnych użytkowników
 - m. USA: unikalnych użytkowników
 - n. Czechy: unikalnych użytkowników

3. Dokładny sposób realizacji obowiązków Wykonawcy został opisany w SOPZ oraz w Ofercie Wykonawcy, w tym w media planie będącym załącznikiem do Oferty Wykonawcy. W ofercie Wykonawcy zostały wyszczególnione budżety przeznaczone na działania reklamowe dla każdego z wyżej wymienionych rynków osobno.
4. Po zrealizowaniu każdego stadium Przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawi raport końcowy, który po jego zatwierdzeniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego będzie stanowił protokół odbioru (wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 3 do Umowy).
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji niniejszej Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej (art. 355 § 2 KC).
6. Wykonawca podejmuje się świadczenia usług na najwyższym poziomie, zgodnie z interesem Zamawiającego oraz w ścisłej współpracy z nim.
7. Wykonawca dołoży wszelkich starań do efektywnego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zapewnia, że liczba i kwalifikacje zawodowe osób biorących udział z jego ramienia w realizacji Przedmiotu Umowy, będą gwarantowały najwyższą jakość jego wykonania.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego Przedmiotu Umowy i dokonania zapłaty umówionego wynagrodzenia.
2. Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Wykonawcą celem zapewnienia należytej realizacji Umowy, a w szczególności do udostępnienia wszelkich znajdujących się w jego posiadaniu, niezbędnych do należytego wykonania Umowy dokumentów, do udzielania wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień, w sposób i w terminach umożliwiających prawidłową realizację zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 5

1. Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy będzie przysługiwało maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie łącznej netto zł, tj. brutto złotych (słownie złotych:).
2. Strony ustalają, że Zamawiający za należyte, całościowe i terminowe wykonywanie Przedmiotu Umowy, zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w 2 transzach, w następujący sposób:
 - a. za realizację stadium 1 - 50% wartości całkowitego wynagrodzenia, tj. netto zł, tj. brutto złotych (słownie złotych:);
 - b. za realizację stadium 2 - 50% wartości całkowitego wynagrodzenia, tj. netto zł, tj. brutto złotych (słownie złotych:).
3. Każda płatność zostanie zrealizowana po podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy. Zatwierdzony

protokół odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur na kwoty wskazane w ust. 2 powyżej.

4. Podstawą do zapłaty będzie wystawiona przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego faktura.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w formie przelewu, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za datę płatności uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 6

1. Za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy, wobec terminów określonych w § 2 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. Za niewykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% całości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. Za niezrealizowanie któregokolwiek ze wskaźników określonych w media planie dla danego rynku (załącznik do Oferty Wykonawcy), dalej jako: „media plan”, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości odpowiadającej:
 - a. jeżeli odstępstwo będzie wynosić do 5% włącznie - 2% całości budżetu przeznaczanego na rynek, którego dotyczy odstępstwo, zgodnie z wartościami określonymi w media planie
 - b. jeżeli odstępstwo będzie wynosić powyżej 5% i do 10% włącznie - 5% całości budżetu przeznaczanego na rynek, którego dotyczy odstępstwo, zgodnie z wartościami określonymi w media planie

- c. jeżeli odstępstwo będzie wynosić powyżej 10% i do 15% włącznie – 10% całości budżetu przeznaczanego na rynek, którego dotyczy odstępstwo, zgodnie z wartościami określonymi w media planie
 - d. jeżeli odstępstwo będzie wynosić powyżej 15% i do 25% włącznie – 15% całości budżetu przeznaczanego na rynek, którego dotyczy odstępstwo, zgodnie z wartościami określonymi w media planie;
 - e. jeżeli odstępstwo będzie wynosić powyżej 25% - zastosowanie będzie miał ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Zapłata powyżej wskazanych kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wartość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
 6. Kary umowne mogą się sumować. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia całkowitego wskazanego w § 5 ust. 1.
 7. Zapłata kary lub kar umownych, jak również ich potrącenie przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 7

1. W ramach realizacji Umowy i w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą wydania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy, całość majątkowych praw autorskich do materiałów stanowiących utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062) powstałych w ramach zrealizowanego Przedmiotu Umowy (zwanym dalej w niniejszym paragrafie także „Utworami”), na wszelkich polach eksploatacji, znanych w dniu podpisania Umowy, a w szczególności:
 - a) utrwalania oraz zwielokrotniania Utworów dowolną techniką (również magnetyczną i cyfrową), niezależnie od standardu, systemu i formatu, w tym także utrwalania i zwielokrotniania techniką multimedialną (w dziełach multimedialnych) i poligraficzną (w tym drukarską, reprograficzną),
 - b) wprowadzania Utworów do pamięci komputera, do sieci komputerowych i udostępniania w postaci cyfrowej,
 - c) wprowadzania egzemplarzy Utworów do obrotu (w tym zbywania), użyczenia, wynajmowania i wdzierżawienia egzemplarzy jak i ich zwielokrotnienia,
 - d) nadawania Utworów za pomocą wizji przewodowej albo bezprzewodowej przez stacje naziemne, satelity, Internet, za pośrednictwem organizacji telewizyjnych,
 - e) publicznego prezentowania, wykonywania, wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania Utworów, a także wykorzystania ich

w materiałach poligraficznych - w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,

- f) wykorzystania Utworów na terenie użytkowanych przez siebie obiektów w nieograniczonym zakresie,
 - g) wykorzystania Utworów – na polach eksploatacji podanych w punktach od lit. a) do lit. f) powyżej – dla celów informacyjnych, reklamy, promocji, oznaczenia i identyfikacji Zamawiającego, jego produktów, marek i znaków handlowych, a także przedmiotu jego działalności, w dowolny sposób, miejscu i formie, w tym na łamach prasy lokalnej i ogólnopolskiej oraz we własnych materiałach.
2. Zamawiający ma prawo modyfikowania, adaptowania i łączenia Utworów, o których mowa powyżej z innymi projektami lub wykorzystywania na każdym ze wskazanych pól eksploatacji osobno, w tym prawo do wykonywania i wyrażania zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych do Utworów, o których mowa w art. 2 i art. 46 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym między innymi prawo tworzenia utworów zależnych i dokonywania w nich zmian. Strony jednocześnie potwierdzają, że prawa autorskie do wszelkich przeróbek, modyfikacji i adaptacji Utworów oraz do utworów zależnych stworzonych przez Zamawiającego (w tym prawo do korzystania i dysponowania nimi) będą stanowiły wyłączną własność Zamawiającego, zgodnie z zakresem wskazanym w ust. 1 powyżej.
 3. Powyższe regulacje dotyczą zarówno oryginałów opracowanych dokumentów, jak i egzemplarzy zwielokrotnień.
 4. Przeniesienie praw autorskich do Utworów następuje na czas nieokreślony oraz jest nieograniczone co do miejsca.
 5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów następuje na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz z prawem wykonywania autorskich praw zależnych.
 6. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono Utwory.
 7. Wykonawca oświadcza, iż wytworzone Utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
 8. Wykonawca oświadcza, że jego prawa do Utworów, do których autorskie prawa majątkowe zostaną nabyte przez Zamawiającego, nie są i nie będą ograniczone w zakresie mającym wpływ na prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy. Ponadto Wykonawca zapewnia, iż do dnia zawarcia niniejszej Umowy nie zaciągnął jakichkolwiek zobowiązań, które ograniczyłyby lub wyłączały prawo Wykonawcy do przeniesienia przysługujących mu praw do Utworów na Zamawiającego.
 9. Wykonawca oświadcza, że Utwory nie naruszają praw autorskich osób trzecich, uprawnień jakichkolwiek osób związanych z rozpowszechnianiem ich wizerunku, przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, są wolne od niedozwolonych

zapożyczeń oraz nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu eksploatacji Utworów.

10. Wykonawca zabezpiecza Zamawiającego i zwalnia z odpowiedzialności w odniesieniu do roszczeń osób trzecich związanych z naruszeniem praw autorskich, zarówno majątkowych, jak i osobistych, roszczeń osób trzecich zgłoszonych w związku z rozpowszechnianiem ich wizerunków, wszelkich innych potencjalnych roszczeń związanych z przedmiotem niniejszej Umowy, a także w odniesieniu do roszczeń lub odpowiedzialności Zamawiającego związanej z nieprawdziwością któregośkolwiek z oświadczeń lub zapewnień złożonych przez Wykonawcę.
11. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami, skierowanymi do Zamawiającego z tytułu naruszenia majątkowych praw autorskich lub innych opisanych w ust. 2 praw, Wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty, wykazujące jego prawa i potwierdzające brak naruszenia praw osób trzecich, a w wypadku ich naruszenia zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot, odszkodowań oraz faktycznie poniesionych przez Zamawiającego i udokumentowanych kosztów obsługi prawnej, w terminie do 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. Ponadto, w razie wystąpienia przez osobę trzecią z powództwem przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca przystąpi do postępowania po stronie Zamawiającego i podejmie na własny koszt wszelkie czynności faktyczne i procesowe, jakie będą niezbędne do rozstrzygnięcia sprawy na korzyść Zamawiającego.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne Przedmiotu Umowy, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
13. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich lub innych, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, który zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich. Jest także zobowiązany do zwrotu wszystkich celowych i udokumentowanych kosztów pomocy prawnej, jakie Zamawiający poniósł w związku z koniecznością obrony swych praw. Ponadto Wykonawca oświadcza, że w przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią w związku z naruszeniem praw autorskich do Przedmiotu Umowy lub jego części, Wykonawca wstąpi w miejsce Zamawiającego do procesu lub przystąpi do procesu jako interwenient uboczny.

§ 8

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) dane osobowe osób wskazanych do kontaktu przy realizacji Umowy (np. kontaktów bieżących), oraz dedykowanych do realizacji Umowy są przetwarzane przez Polską Organizację Turystyczną z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 8 (00-613), która pełni funkcję administratora danych,
- 2) w Polskiej Organizacji Turystycznej został powołany inspektor ochrony danych, z którym kontaktować się można pod adresem: dpo@pot.gov.pl,
- 3) dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z wykonaniem niniejszej Umowy,
- 4) dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynika to z przepisów prawa,
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 6) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
- 7) dane osobowe, o których mowa w pkt 1, będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy oraz przez 5 lat po zakończeniu obowiązywania Umowy, zgodnie z kategorią archiwizacyjną,
- 8) obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt 3), podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji Umowy,
- 9) osoby, o których mowa w pkt 1) mają prawo do:
 - a. dostępu do danych osobowych ich dotyczących, na podstawie art. 15 RODO,
 - b. sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
 - c. żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- 10) osobom, o których mowa w pkt 1) nie przysługuje:
 - a. prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
- 11) Osobom, o których mowa w pkt 1) przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i w trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO. Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 5310300, fax. 22 5310301, kancelaria@uodo.gov.pl.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega, że wszystkie informacje dotyczące postanowień Umowy oraz związane z jej zawarciem lub wykonaniem (dalej zwane „Informacjami Poufnymi”) winny być traktowane przez Wykonawcę jako poufne i nie udostępniane osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej, oraz że mogą być wykorzystywane w całości bądź w części jedynie dla celów związanych z wykonywaniem Umowy.
2. Zamawiający wskazuje, że Informacje Poufne oraz zobowiązanie do zachowania ich w tajemnicy nie obejmuje:
 - 1) informacji, które są powszechnie znane lub które w uzasadniony okolicznościami sposób mogą być uważane za powszechnie znane;
 - 2) informacji, które znane były Wykonawcy przed ich ujawnieniem przez Zamawiającego;
 - 3) informacji, uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich ujawnienia;
 - 4) przypadków, w których Wykonawca zobowiązany jest do ich ujawnienia na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca może ujawnić Informacje Poufne bez zgody drugiej Strony swoim pracownikom, członkom organów i doradcom, w zakresie w jakim jest to konieczne dla wykonania Umowy.
4. Ujawniając Informacje Poufne podmiotom wymienionym w ust. 3, Wykonawca powinien zobowiązać te podmioty do zachowania ich w tajemnicy na warunkach określonych w Umowie.

§ 10

1. Wcześniejsze rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego może nastąpić w formie pisemnej, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W przypadku rozwiązania Umowy, wynagrodzenie przysługuje tylko za wykonaną część Umowy.
2. Poza przypadkami określonymi w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy;
 - 2) gdy Przedmiot Umowy nie będzie spełniał wymagań przedmiotowych i funkcjonalnych określonych niniejszą Umową, a w szczególności w SOPZ;
 - 3) gdy jakość świadczonych usług będzie niższa niż określona w Umowie;
 - 4) nastąpi niedotrzymanie warunków wskazanych w SOPZ;
 - 5) gdy Wykonawca nie będzie realizował Umowy przez okres dłuższy niż 5 dni kalendarzowych,
 - 6) gdy Wykonawca naruszy swoje zobowiązania, o których mowa w § 11 Umowy.
3. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy zostanie złożone Wykonawcy na piśmie. Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu prawa odstąpienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uprawniającej do odstąpienia od Umowy.

§ 11

Wykonawca nie może przenieść całości lub części praw, ani też całości lub części obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca nie może także przenieść wykonywania całości lub części niniejszej Umowy na osobę trzecią. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się osobami trzecimi przy wykonywaniu niniejszej Umowy, musi uzyskać na to pisemną zgodę Zamawiającego pod rygorem uznania takiego działania Wykonawcy za rażące naruszenie postanowień niniejszej Umowy.

§ 12

Wszelkie sprawy sporne Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni miejscowo właściwemu dla Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 14

Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Osobami upoważnionymi do koordynacji realizacji postanowień niniejszej Umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego:, tel.:, e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy:, tel.:, e-mail:
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie powoduje zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu innej osoby lub osób powołanych do koordynacji realizacji postanowień Umowy.

§ 16

1. Umowa wchodzi w życie z chwilą jej zawarcia.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
3. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

Załącznik nr 1: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami

Załącznik nr 3: Wzór protokołu odbioru

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 5 do SWZ

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /
informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

* UWAGA: skreślić niepotrzebne

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Kampania wizerunkowa pod hasłem „Poland. More than you expected”* nr 12/2021/MW, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5) oraz pkt 6) ustawy Pzp:

1. Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z żadnym z podmiotów, które uczestniczą w postępowaniu.
2. Składam listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Nazwa podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej / adres podmiotu / REGON

.....

.....

W związku z tym iż należę do grupy kapitałowej, a Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty wykazując poniżej, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....

.....

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

Załącznik nr 6 do SWZ

WYKAZ USŁUG

Lp.	Nazwa i adres odbiorcy zamówienia	Daty wykonania usług (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot – nazwa i krótki opis usługi	Rodzaj doświadczenia (własne, podwykonawcy, innego podmiotu)
W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonać co najmniej 2 (słownie: dwie) usługi związane z przeprowadzeniem kampanii reklamowych w Internecie				
1.		od do.....	Przedmiot zamówienia: Wartość zamówienia:	
2		od do.....	Przedmiot zamówienia: Wartość zamówienia:	

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem
świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.**

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do SWZ

WYKAZ OSÓB

Oświadczam/y, że do realizacji zamówienia skieruje następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Podstawa dysponowania osobą ¹	Stanowisko	Doświadczenie ²
1			Kierownik zespołu	<input type="checkbox"/> posiada doświadczenie w kierowaniu przynajmniej jedną kampanią o zasięgu ogólnokrajowym w zakresie, której były prowadzone działania informacyjne i/lub promocyjne, w ciągu ostatnich 3 lat;
2			Specjalista ds. online marketingu	<input type="checkbox"/> posiada doświadczenie w zakresie organizacji i/lub koordynacji co najmniej jednej kampanii w zakresie której były prowadzone działania informacyjne i/lub promocyjne oraz w mediach społecznościowych i Internecie, w ciągu ostatnich 3 lat;
3			Copywriter	<input type="checkbox"/> posiada co najmniej 2 lata doświadczenia w zakresie przygotowania i redakcji publikacji oraz treści promocyjnych.

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Uwaga:

¹ należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. Ponadto jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach innych podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

² Wykonawca potwierdza doświadczenie zgłoszonych osób poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy spełnianym warunku.